

ICS 13.200  
C 65  
备案号: 57474-2017

# DB11

## 北京市地方标准

DB11/T 1479—2017

---

### 人员密集场所应急疏散演练导则

Guidelines for emergency evacuation exercise of assembly occupancies

2017 - 12 - 15 发布

2018 - 07 - 01 实施

---

北京市质量技术监督局

发布

## 前 言

本部分按照GB/T 1.1—2009给出的规则起草。

本部分由北京市安全生产监督管理局提出并归口。

本部分由北京市安全生产监督管理局组织实施。

本部分起草单位：北京市劳动保护科学研究所。

本部分主要起草人：王培怡、代宝乾、张蓓、姚伟、汪彤、吕良海、李永江、张晓峰、白光、张晓琼。

# 人员密集场所应急疏散演练导则

## 1 范围

本标准规定了人员密集场所开展疏散演练的一般要求、频次与范围、演练内容及组织实施。  
本标准适用于本市行政区域内人员密集场所开展疏散演练活动的指导。

## 2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

AQ/T 9007 生产安全事故应急演练指南

AQ/T 9009 生产经营单位生产安全事故应急演练评估规范

## 3 术语

AQ/T 9007界定的以及下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 桌面演练 tabletop exercise

利用地图、沙盘、流程图、计算机模拟、视频会议等辅助手段,针对事先假定的演练情景,讨论和推演应急决策及现场处置的过程。

### 3.2

#### 实战演练 field exercise

利用应急处置涉及的设备和物资,针对事先设置的突发事件情景及其后续的发展情景,通过实际决策、行动和操作,完成真实应急响应的过程。

### 3.3

#### 人员密集场所 assembly occupancies

人员聚集的公共场所,包括公众聚集场所,医院的门诊楼、病房楼,学校的教学楼、图书馆、食堂和集体宿舍,养老院,福利院,托儿所,幼儿园,公共图书馆的阅览室,公共展览馆、博物馆的展示厅,劳动密集型企业的生产加工车间和员工集体宿舍,旅游、宗教活动场所等。其中,公众聚集场所,包括宾馆、饭店、商场、写字楼、集贸市场、客运车站候车室、客运码头候船厅、民用机场航站楼、体育场馆、会堂以及公共娱乐场所等。

### 3.4

#### 人员密集场所管理单位 the management in assembly occupancies

人员密集场所内实际负责安全管理的组织或机构，包括产权单位、使用单位或受委托管理单位等。

## 4 一般要求

4.1 应急疏散演练（以下简称“疏散演练”）按组织形式分为桌面演练和实战演练。

4.2 人员密集场所管理单位（以下简称“单位”）宜开展实战演练，并按照先桌面演练后实战演练的顺序实施。

4.3 单位应按照应急预案的内容要求开展疏散演练。

4.4 单位应制订年度疏散演练计划，对演练目标、规模、频次、内容和组织实施等进行安排。各部门宜按照计划制定本部门的疏散演练方案并组织实施。

4.5 单位应开展疏散演练培训，培训内容应涵盖以下内容：

- a) 组织体制；
- b) 工作机制；
- c) 基本原则；
- d) 应对措施。

## 5 频次与范围

5.1 单位应每年至少组织一次疏散演练，员工变动频繁的单位应增加演练频次。

5.2 属于消防安全重点单位的人员密集场所应每半年组织一次疏散演练。

5.3 学校应每学年至少组织教职员工和学生开展一次疏散演练。

5.4 商场、集贸市场等商业零售经营单位在举办预计参加人数达到 1000 人以上的大型群众性活动，如体育比赛、文艺演出、展览、促销活动等，应由活动承办方组织开展一次疏散演练。

## 6 演练内容

6.1 单位宜根据应急预案和场所的特性，包括建筑特点、环境、人员、安全意识水平和人员密集程度等条件确定疏散演练的内容。

6.2 疏散演练包括但不限于以下内容：

- a) 不同场景和环境下的疏散路线；
- b) 逃生方式与防护；
- c) 应急设施与器材的操作使用；
- d) 信息报告与报警；
- e) 应急指挥；
- f) 疏散组织、人员集合与清点；
- g) 医疗救治；
- h) 保障措施。

## 7 组织与实施

7.1 组织与实施步骤应按 AQ/T 9007 进行，包括计划、准备、实施、评估、总结和改进六个阶段。

7.2 组织单位在实施疏散演练前，应成立演练组织机构，组织协调参演部门和人员，宜聘请专业人员或专家指导。

7.3 在由两个以上单位管理或者使用的同一建筑物内组织疏散演练时，统一由一个单位组织。明确每个单位职责及其在演练中的重点任务。

7.4 实战演练实施包括以下环节：

- a) 熟悉疏散演练任务和角色。参演单位和人员应按演练方案开展准备工作；
- b) 组织预演：宜按照演练方案组织桌面演练或预演，熟悉演练实施环节；
- c) 安全检查：疏散演练前确认演练所需的设备设施完好，组织疏散演练单位人员到位；
- d) 发出信号：疏散演练前，应发出信号；
- e) 疏散实施：接到信号后，场所内的人员根据预案开展实施；
- f) 引导疏散：疏散引导人员负责引导、组织与搜救，通过喊话等方式引导或帮助场所内人员疏散，保持疏散秩序、控制速度、有序疏散；
- g) 人员清点：人员疏散至指定区域后，应有专人维护秩序。需清点人数的疏散演练，在清点人数后应向现场指挥部报告并做好人员登记、统计工作；
- h) 医疗救治：对受伤人员开展医疗救治；
- i) 现场评估：应急疏散演练结束后，应组织现场评估，宜聘请专业人员或专家指出演练中存在不足并提出改进意见。疏散演练评估的方法与程序宜参照 AQ/T 9009 进行；
- j) 演练结束：疏散演练结束后应做好现场恢复工作，包括：组织参演人员有序返回、对场地进行清理恢复及回收整理演练物资装备。

7.5 根据演练参与人员的熟悉程度，疏散演练实施宜由有实施组织方案向无实施组织方案过渡，由提前通知演练时间向不通知演练时间逐步过渡。

7.6 每次演练前应明确告知参加人员疏散为演练活动。

7.7 应指导人群靠近疏散通道右侧依次疏散。如遇特殊情况，疏散方向发生变化，应宣传并反复强化演练。

7.8 定期组织的疏散演练，在场景设置发生变化时，应加强宣传，强调演练变化内容。

7.9 桌面演练内容应参照实战演练内容实施。

---